

SOLICITUD DE CRÉDITO

1. Información General:

Razón o Denominación Social: _____
 Dirección: _____ Ciudad: _____
 Registro Mercantil No.: _____ RNC: _____ Teléfono: _____
 Fax: _____ Correo Electrónico: _____ Capital suscrito y pagado: _____

Tipo de Sociedad: (Marcar el Tipo)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Sociedad Anónima (S.A.) | <input type="checkbox"/> Comandita Simple (SCS) |
| <input type="checkbox"/> Responsabilidad Limitada (S.R.L.) | <input type="checkbox"/> Nombre Colectivo (S.N.C.) |
| <input type="checkbox"/> Empresa Individual Responsabilidad Limitada (E.I.R.L.) | <input type="checkbox"/> Comandita por Acciones (SCA) |
| <input type="checkbox"/> Persona Física | |

2. Características del Negocio:

Local Alquilado: Sí _____ No _____ Renta Mensual: _____
 Nombre del Dueño del Local: _____ Teléfono: _____
 Cantidad de Empleados: _____ Días de Compra: L ___ M ___ M ___ J ___ V ___

Tipo de Clientes: (Especificar su Actividad)

- | | | |
|---------------------------------------|--|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Distribuidor | <input type="checkbox"/> Ferretería | <input type="checkbox"/> Empresa |
| <input type="checkbox"/> Estado | <input type="checkbox"/> Colm-Ferretería | <input type="checkbox"/> Ingeniero |
| <input type="checkbox"/> Contratista | <input type="checkbox"/> Otros | |

3. Personas Autorizadas y Forma de Pago:

Administrador / Gerente General: _____
 Enc. de Cuentas por Pagar: _____ Enc. de compras: _____
 Paga en: _____ Cheque: ___ Efectivo: ___ Transferencia Bancaria: ___ Tarjeta de Crédito: ___
 Días de Pago: L ___ M ___ M ___ J ___ V ___

3.1 Nombre Principal Accionista o Propietario:

Cédula o RNC: _____ Fecha de Nacimiento: _____
 Compañías relacionadas al solicitante o al Propietario: _____

4. Datos para Límites de Crédito:

Límite de Crédito que solicita RD\$: _____ Espacio Físico local MTS2: _____
 Volumen aprox. de ventas en RD\$: _____ Inventario en RD\$: _____

5. Personas Autorizadas a Firmar Facturas y/o Letras de Cambio por la Empresa:

Nombre: _____	Firma: _____	Ced.: _____
Nombre: _____	Firma: _____	Ced.: _____
Nombre: _____	Firma: _____	Ced.: _____
Nombre: _____	Firma: _____	Ced.: _____

6. Datos Bancarios:

Banco: _____ No. de Cuenta: _____
 Ejecutivo Cta.: _____ Sucursal: _____ Tel.: _____
 Banco: _____ No. de Cuenta: _____
 Ejecutivo Cta.: _____ Sucursal: _____ Tel.: _____

7. Compañía de Seguros: (contra Robo y/o Siniestro):

Nombre: _____ No. Póliza: _____
 Monto RD\$: _____ Fecha Vence: _____
 Cubre Robo: Sí: ___ No: ___ Incendio y Aliados: Sí: ___ No: ___ Otros: _____

8. Información Comercial:

Los Principales Suplidores son:

	Nombre Suplidor	Código Contrato	Teléfono	Límite de Crédito
1.-	_____	_____	_____	_____
2.-	_____	_____	_____	_____
3.-	_____	_____	_____	_____
4.-	_____	_____	_____	_____
5.-	_____	_____	_____	_____
6.-	_____	_____	_____	_____
7.-	_____	_____	_____	_____
8.-	_____	_____	_____	_____

9. Documentos requeridos para esta solicitud:

- Copia de cédula de identidad y electoral de las personas autorizadas a firmar en el punto No. 5, y del Administrador, Presidente o Gerente General.
- Copia del Registro mercantil de la Sociedad. (En caso de personas físicas, este requisito no es necesario).

10. Política de Crédito de ALDOCA:

- El crédito máximo otorgado por el Grupo Aldoca es de 30 días a partir de la Fecha de Facturación ,
- El cargo por atraso es de un 2.98% mensual sobre el monto (insólito)de la factura.
- Si a los 90 días de generada la factura, la cuenta no ha sido saldada, el expediente será devuelto Depto. Legal para su gestión.
- La tramitación Legal de una Cuenta implica la pérdida del crédito parcial o totalmente, además del pago de costos y honorarios legales.
- El solicitante autoriza a la verificación de todos los datos ofrecidos en esta solicitud, por cualquier vía incluyendo consultas en los Buros de Crédito, en cualquier momento mientras se mantenga la relación con la empresa.
- Los Despachos de Ventas a Crédito, están supeditados a los Límites de Crédito y a los Balances Pendientes de Pago.
- Las Facturas Originales de Ventas a Crédito se entregan contra la firma de una Única de Cambio.
- No se hacen Despachos de Contado con Balance a Créditos Vencidos.

La firma del presente documento implica la aceptación de la Política de Crédito de las denominaciones sociales Alambres Dominicanos, S.A., Industrial Gamma, S.A. y Piezas Plásticas, S. A. (Grupo Aldoca).

Firma Autorizada del solicitante

Sello:

11. Uso Interno:

Nombre firma del Vendedor: _____
Límite de Crédito Recomendado RD\$: _____
Observaciones del Vendedor: _____

Recibido en Depto. C. & C. en fecha: ___/___/___ Por: _____

Revisado y Aprobado por el Comité de Crédito bajo las siguientes condiciones:

Límite de Crédito RD\$: _____ Plazo: _____

GERENTE DE VENTAS INSTITUC.

GERENTE DE VENTAS

GERENTE CREDITOS Y COBROS

GERENTE DEPTO. LEGAL

CONTRALOR FISCAL

Observaciones: _____